

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

สังกัดงาน \_\_\_\_\_

มีความประสงค์ขอยืมเงินทอรองจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเงินยืมทอรองจ่ายมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2569 โดยขอยืมจากแหล่งเงิน ดังนี้ (โปรดเลือก 1 รายการ)

☐ 1. เงินยืมทอรองจ่ายหมุนเวียนภายในส่วนงาน☐ 2. เงินยืมทอรองจ่ายมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ กรณีที่จ่ายเป็นค่าพัสดุ เฉพาะที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลอันสมควร ต้องไม่เกินวงเงิน 50,000 บาท

เพื่อใช้ในกิจกรรม \_\_\_\_\_

ระหว่างวันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_

จำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท (\_\_\_\_\_)

เงินยืมทอรองจ่ายฉบับนี้เบิกจ่ายจาก เงินงบประมาณประจำปี \_\_\_\_\_

☐ แผ่นดิน ☐ รายได้ ☐ แหล่งเงินอื่น ๆ .....

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเงินยืมทอรองจ่ายมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2569 และจะนำหลักฐานการจ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินที่เหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้คืนตามเงื่อนไขแห่งประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเงินยืมทอรองจ่าย พ.ศ. 2569 ภายในวันที่ \_\_\_\_\_ หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการส่งใช้คืน ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงจะได้รับจากทางมหาวิทยาลัย ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของยอดเงินคงเหลือดังกล่าวข้างต้นพร้อมดอกเบี้ยตามกฎหมายกำหนด เพื่อชดใช้เงินยืมให้ครบถ้วน

ข้าพเจ้าจะไม่นำเงินยืมทอรองจ่ายไปใช้จ่ายนอกเหนือจากวัตถุประสงค์โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หากได้กระทำโดยมีเจตนาทุจริตให้ถือเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง

ลงชื่อ.....ผู้ยืมเงินทอรองจ่าย

(.....)

วันที่ .....

**1. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา**

(เฉพาะกรณีเงินยืมมหาวิทยาลัย)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(หัวหน้าส่วนงาน)

วันที่

**2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ**

เรียน หัวหน้าส่วนงาน / ผู้อนุมัติ

ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามประกาศฯ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

**3. คำอนุมัติ**☐ อนุมัติให้ยืมเงินทอรองจ่ายได้ตามเงื่อนไขข้างต้น☐ ขอส่งการอื่น .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(หัวหน้าส่วนงาน / อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบอำนาจ)

วันที่

**4. ผู้รับเงิน**

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

วันที่