

งานการเงินการคลังและพัสดุ

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (กรณีการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 100,000 บาท)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

จัดซื้อ ..... จำนวน .....

หน่วยงาน ..... วงเงินงบประมาณ .....

แหล่งงบประมาณ .....

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระเบียบ/พรบ. ที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินการ				ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
			ทำมือ	back office	3 มิติ	e-doc			
เมื่อได้รับบันทึกข้อความขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแล้ว									
1	ขออนุมัติแต่งตั้งผู้กำหนดราคากลางและผู้จัดทำร่างขอบเขตงาน	ม.4 / ข้อ 21				✓	เจ้าหน้าที่	1 วันทำการ	
2	ผู้มีอำนาจอนุมัติการแต่งตั้งผู้กำหนดราคากลางและผู้จัดทำร่างขอบเขตงาน*	ข้อ 21				✓	ผู้มีอำนาจอนุมัติ	1 วันทำการ	
3	จัดทำร่างขอบเขตงาน **	ม.9 / ข้อ 21	✓				ผู้จัดทำร่างขอบเขตงาน	1 วันทำการ	
4	เสนอขออนุมัติร่างขอบเขตงาน	ข้อ 21	✓				เจ้าหน้าที่	1 วันทำการ	
5	ผู้มีอำนาจอนุมัติผลการร่างขอบเขตงาน*	ข้อ 21	✓				ผู้มีอำนาจอนุมัติ	1 วันทำการ	
6	จัดทำใบเสนอราคาจากร้านค้า	ม.55	✓				เจ้าหน้าที่	5 วันทำการ	
7	จัดทำตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (แบบ บก.)	หนังสือ /ว206	✓				ผู้กำหนดราคากลาง	1 วันทำการ	
8	จัดทำบันทึกข้อความรายงานผลการกำหนดราคากลาง	หนังสือ /ว206	✓				เจ้าหน้าที่	1 วันทำการ	
9	ผู้มีอำนาจอนุมัติผลการกำหนดราคากลาง *	หนังสือ /ว206	✓				ผู้มีอำนาจอนุมัติ	1 วันทำการ	
10	จัดทำรายงานขอซื้อจัดจ้างพร้อมแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ รายงานผลการพิจารณา ในระบบ 3 มิติ	ม.100 / ข้อ 22, 25, 26				✓	เจ้าหน้าที่	1 วันทำการ	
11	ผู้มีอำนาจอนุมัติรายงานขอซื้อจัดจ้าง รายงานผลการพิจารณา *	ม.100 / ข้อ 22, 25, 26	✓				ผู้มีอำนาจอนุมัติ/ลงนาม	1 วันทำการ	
12	จัดทำใบสั่งซื้อจัดจ้าง ในระบบ 3 มิติ	ม.96				✓	เจ้าหน้าที่	1 วันทำการ	
13	ผู้มีอำนาจลงนามในใบสั่งซื้อจัดจ้าง*	ม.96	✓				ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	
								17 วันทำการ	
14	สำเนาใบสั่งซื้อจัดจ้างและหน้าที่ให้ผู้ตรวจรับ		✓				เจ้าหน้าที่	1 วันทำการ	
15	ประสานงานกับร้านค้าให้ดำเนินการจัดส่งสินค้า (ระยะเวลาตามที่กำหนดในใบสั่งซื้อจัดจ้าง)						เจ้าหน้าที่	1 วันทำการ	
16	จัดทำใบตรวจรับพัสดุ ในระบบ 3 มิติ	ข้อ 175				✓	เจ้าหน้าที่	1 วันทำการ	
17	ผู้ตรวจรับพิจารณาและลงนามในใบตรวจรับการจัดซื้อจัดจ้าง*	ข้อ 175	✓				ผู้ตรวจรับ	1 วันทำการ	
18	สิ้นสุดกระบวนการทางด้านพัสดุ ส่งตั้งเบิกตามขั้นตอนงานการเงินต่อไป								

20 วันทำการ

หมายเหตุ

ระยะเวลายังไม่รวมกำหนดเวลาส่งมอบของ

\* ระยะเวลาดำเนินการขึ้นอยู่กับ การแก้ไขเอกสารและการลงนามอนุมัติ

\*\* ระยะเวลาแล้วแต่กรรมการ