



ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการและการฝึกอบรมภายใต้ในประเทศไทย
และการเดินทางไปปฏิบัติงานของบุคลากรคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามที่กระทรวงการคลังได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการ
และการฝึกอบรมภายใต้ในประเทศไทย ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และฉบับที่เกี่ยวข้อง และประกาศมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ เรื่อง กำหนดประเภท
รายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินจากรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๑๔/๑๕๕๔ (ค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย) ความแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้การเบิกค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการและการฝึกอบรมภายใต้ในประเทศไทยของ
ข้าราชการและการเดินทางไปปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปตามความเหมาะสมกับการ
เปลี่ยนแปลงและให้มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินงานที่มีอยู่อย่างจำกัด และเกิดประสิทธิภาพ
สูงสุด เห็นควรให้ยกเลิกประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง หลักหลักเกณฑ์
การเบิกค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการของบุคลากรคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ซึ่งประกาศไว้ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๔๘ และ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ และ๓๔
วรรค ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอกำหนด
หลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าที่พักของบุคลากรคณะวิศวกรรมศาสตร์ไว้ดังนี้

๑. ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา ตำแหน่งประเภท
อำนวยการระดับต้นหรือตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่
จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ๑,๕๐๐ บาทต่อวันต่อคน ในกรณีเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะให้พกรวมกัน
สองคนขึ้นไปต่อหนึ่งห้อง โดยให้เบิกค่าเช่าห้องพักครึ่งเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๗๕๐ บาทต่อวันต่อคน
เงื่ນแต่มีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพกรวมกับผู้อื่นได้ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ๑,๐๐๐ บาทต่อวัน
ต่อคน

๒. ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ ๙ หรือตำแหน่งเทียบเท่า ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราวันละ ๒,๐๐๐ บาท ต่อวันต่อคน หรือพักคู่อัตราวันละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อวันต่อคน โดยจะเบิกในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียวหรือห้องพักคู่ได้

๓. ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง หรือตำแหน่งระดับ ๑๐ ขึ้นไป หรือตำแหน่งเทียบเท่า ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราวันละ ๒,๕๐๐ บาท ต่อวันต่อคน หรือพักคู่อัตราวันละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อวันต่อคน โดยจะเบิกในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียวหรือห้องพักคู่ได้

๔. ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หรือตำแหน่งเทียบเท่า ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหาร หรือตำแหน่งระดับ ๙ ขึ้นไป หรือตำแหน่งเทียบเท่า ในกรณีไม่มีหลักฐานการเช่า ที่พักให้เบิกในลักษณะเหมาจ่ายอัตราไม่เกินวันละ ๕๐๐ บาทต่อวันต่อคน

๕. พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการประเภทคณาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ประเภทนักวิจัยตำแหน่ง นักวิจัยระดับสูง นักวิจัยระดับเชี่ยวชาญพิเศษ พนักงานมหาวิทยาลัยสายบริหารวิชาการทุกตำแหน่ง พนักงานสายปฏิบัติการกลุ่มบริหารจัดการ ตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราวันละ ๒,๐๐๐ บาทต่อวัน

๖. พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการประเภทคณาจารย์ประจำตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วย-ศาสตราจารย์ ประเภทนักวิจัย ตำแหน่งนักวิจัยระดับต้น นักวิจัยระดับกลาง สายปฏิบัติการกลุ่มบริหารจัดการตำแหน่งผู้บริหารระดับต้น ผู้บริหารระดับกลาง กลุ่มปฏิบัติการและวิชาชีพตำแหน่ง กลุ่มปฏิบัติงานทั่วไป กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราวันละ ๑,๕๐๐ บาทต่อวัน

๗. พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการกลุ่มบริการทั่วไป และกลุ่มบริการฝีมือ ให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราวันละ ๑,๐๐๐ บาทต่อวัน

การเบิกค่าเช่าที่พักตามจริงให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบแจ้งรายการของโรงแรมหรือที่พักแต่ไม่มีข้อความแสดงว่าได้รับชำระเงินค่าเช่าที่พักเรียบร้อยประกอบการเบิกค่าใช้จ่าย

การเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่ายให้ใช้ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินประกอบการเบิกค่าใช้จ่าย

๔. กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งที่ไม่สามารถเบิกจ่ายในอัตราตามประกาศนี้ ให้อัญชลีดู
ดุลพินิจของหัวหน้าส่วนงานที่จะพิจารณา โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสมสม และประยุกต์ภายใต้
หลักเกณฑ์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ให้มีผลสำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติเดินทางไปราชการ

ตั้งแต่วันที่ 22 สิงหาคม 2554 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2554

นายก
๘๐

(นายกานต์ราษฎร์ คงปฏิริยา อดีตหัวหน้าศูนย์)
ดูแลบคกนดวิษฐ์ ภารานนกศร